

## Concept notulen MR vergadering 3 Derde van der Huchtschool schooljaar 2022-2023

Datum: maandag 12 juni 2023 - starttijd **19.00 uur** - eindtijd: 21.00 uur

locatie: lokaal groep 8

Aanwezig: Geertrui Meinema, Sandra Frederiks, Jeen van Arkel, Margret de Rooij-Hagen (voorzitter), Dik Luschen en Daphne Schillemans-van Weijen (Secretaris) en Wietse Kramer (online)

### Agenda:

Agendapunt	Wie	Doel (meningvormend/ besluitvormend-adviserend/ besluitvormend- instemmend/ informierend)
Opening	Voorzitter	
Notulen	Voorzitter	besluitvormend-instemmend
Goedgekeurd per mail. Geertrui zorgt dat ze op de website komen te staan en stuurt een bericht aan ouders via Parro.		
Post	Voorzitter	informerend
Geen post		
Mededelingen: Ouders Team	Voorzitter	informerend
Geen mededelingen vanuit ouders. Vanuit het team: De avondvierdaagse en sportdag zijn goed verlopen. Deze weken worden de Cito's afgenomen.		
Mededelingen Directie	Directie/Voorzitter	informerend
Geen mededelingen (komen aan bod bij overige agendapunten).  Margret geeft als voorzitter van de GMR een update over gebeurtenissen in de GMR de afgelopen weken rond de benoeming van een nieuw RvT-lid.  Dik geeft na een vraag van Geertrui een toelichting over de Kaderbrief die binnenkort besproken gaat worden binnen de GMR.		
Formatie 2023/2024	Directie	informerend
Dik geeft een toelichting op het formatieplan 2023-2024. De grote lijn is rond, maar er is nog enige vacatureruimte. Daar wordt nog voor geworven.		
Schoolplan/jaarplan 2023-2024	Directie	informerend

Dik geeft een toelichting op het schoolplan voor de komende jaren. De MR leden sturen hun feedback aan Dik per mail.		
Schoolgids	Directie	Informerend/instemmend
Bespreking schoolgids wordt uitgesteld naar de volgende vergadering.		
Uitkomsten Eindtoets groep 8	Directie	informerend
De uitkomsten van de eindtoets zijn in lijn met de verwachtingen voor deze groep.		
Vakantierooster 2023/2024	Voorzitter/Directie	Informerend/instemmend
De MR heeft ingestemd met het voorgestelde vakantierooster.		
Aanpassing kleutergroepen	Directie/Voorzitter	Informerend/instemmend
De MR heeft ingestemd met de voorgestelde wijziging in de indeling van de kleutergroepen (teambesluit 11-5-22).		
Opbrengsten midden-CITO	Directie/Team	Informerend
Geertrui en Sandra geven uitleg over de trendanalyses van de Midden Cito. De gegevens die Cito aanlevert geven een beeld van groepsgemiddelden, op basis waarvan de leerkrachten hun onderwijs indien nodig kunnen bijstellen.		
Bijwerken actie- en besluitenlijst		
De lijsten zijn bijgewerkt, zie onderaan de notulen.		
Rondvraag		
Volgende keer wordt gesproken over communicatie met ouders via Parro. Ouders mogen 's ochtends weer de school in. Het team is benieuwd hoe ouders dat ervaren. In de bovenbouw lijkt er niet veel gebruik van te worden gemaakt. In de onderbouw wel iets meer, maar qua drukte lijkt het prima te doen.		

### Doorlopende actielijst

Vergadering	Wanneer	Wat	Wie
12-06-23	Zo snel als mogelijk	Kaderbrief delen met de MR leden	Geertrui
12-06-23	Zo snel als mogelijk	Notulen van vergadering op de website zetten	Geertrui
17-04-23	Binnen 3 werkdagen	Aanvullende vragen over het BFP stellen aan Dik per mail.	Allen

17-04-23	Zo snel als mogelijk	Notulen van vergadering op de website zetten	Geertrui
6-2-23	Binnen 4 weken	Uitzoeken of Wietse vervangen wordt als MR-lid tijdens zijn verlof	Wietse
6-2-23	Binnen 4 weken	MR verkiezingen voorbereiden	Sandra en Daphne
6-2-23	Binnen 4 weken	Plan maken voor delen MR zaken/nieuws met ouders via Parro	Geertrui en Margret
6-2-23	Binnen 4 weken	Smoelenboek MR in de school regelen	Margret
04-10-22	Binnen 3 weken	Begroting MR 2022-2023 delen met Dik	Margret
04-10-22	Zo snel als mogelijk	Notulen van vergadering op de website zetten	

#### Doorlopende besluitenlijst

Vergadering	Besluit
27-09-22	De MR heeft ingestemd met het voorgestelde COVID-draaiboek.
27-09-22	De MR heeft de AC-kasmap vastgesteld.
27-09-22	De MR heeft het huishoudelijk reglement vastgesteld.
27-09-22	De MR heeft ingestemd met het jaarverslag 2021-2022.
28-11-22	MR geeft akkoord op begroting van de 3e 2023 (die van 2023-2024 uiterlijk per 1 mei - Daphne, svp agenderen).
27-09-22	De MR heeft besloten dit jaar geen ouderavond te organiseren.
6-2-23	Geen besluiten genomen tijdens deze vergadering.
17-4-23	Geen besluiten genomen tijdens deze vergadering.
12-06-23	De MR heeft ingestemd met het voorgestelde vakantierooster.
12-06-23	De MR heeft ingestemd met de voorgestelde wijziging van de indeling van de kleutergroepen.