

Notulen MR vergadering 3 Derde van der Huchtschool schooljaar 2022-2023

Datum: maandag 6 februari 2023 - starttijd **19.00 uur** - eindtijd: 21.00 uur

locatie: lokaal groep 8

Aanwezig: Wietse Kramer (voorzitter), Geertrui Meinema, Sandra Frederiks, Jeen van Arkel, Margret de Rooij-Hagen, Dik Luschen en Daphne Schillemans-van Weijen (Secretaris)

Afwezig: ---

Agenda:

Agendapunt	Wie	Doel (meningvormend/ besluitvormend-adviserend/ besluitvormend-instemmend/ informerend)
Opening	Voorzitter	
Notulen	Voorzitter	besluitvormend-instemmend
Goedgekeurd per mail. Dank aan Geertrui voor het notuleren.		
Post	Voorzitter	informerend
InfoMR, verder geen post.		
Mededelingen: Ouders Team	Voorzitter	informerend
Ouders: --- Team: <ul style="list-style-type: none">- Toetsweken zijn weer geweest. Uitslagen komen terug in rapporten en rapportgesprekken eind februari.- Team heeft bijscholing gehad over schrijven (handschrift) van iemand van de Radboud Universiteit. Dat leverde nieuwe inzichten op waar het team mee aan de slag gaat.		
Mededelingen Directie	Directie	Informerend
<ul style="list-style-type: none">- Er zijn enkele personele wijzigingen binnen het team.- Er komen luchtzuiveringsapparaten in elk schoollokaal (plaatsing in de zomer).- Er komen zonnepanelen op de school, waarschijnlijk 72 stuks.		
Uitkomsten sociale veiligheid leerlingen	Directie	Informerend
De uitkomsten van de afgelopen ronde zijn al tijdens een eerdere vergadering besproken. Mogelijk wordt het afnamemoment gewijzigd.		
Vakantierooster landelijk (afhankelijk GMR)	Voorzitter/Directie	informerend

De conceptversie van het landelijke vakantierooster 2023-2024 is besproken. Deze data liggen grotendeels vast. De schoolspecifieke invulling, inclusief studiedagen wordt in mei/juni besproken.		
(School)jaarplan 2022-2023 evalueren	Voorzitter/Directie	besluitvormend-instemmend
<p>De ambities voor het strategisch beleidsplan gericht op onderwijs, personeelsbeleid, kwaliteitszorg en samenwerking zijn met de MR gedeeld en inhoudelijk besproken. Dat gaf stof tot nadenken.</p> <p>Het team gaat aan de slag met het opstellen van het schoolplan 2023-2027. Als kickoff heeft het team gepraat over mogelijke aandachtspunten. Daar is een lijst met 7 grote punten uitgekomen waar nu uit gekozen gaat worden. Het nieuwe schoolplan moet in juni af zijn.</p>		
Zichtbaarheid MR in school/naar ouders	Voorzitter	meningvormend
De MR is letterlijk én figuurlijk niet zichtbaar in de school. Daar willen we graag verandering in brengen. Mogelijke suggesties zijn: poster met uitleg over MR + foto's MR-leden en contactgegevens ophangen bij de ingangen van de school; regelmatig berichten over MR zaken verspreiden via Parro. Geertrui en Margret gaan een plan maken voor delen MR zaken/nieuws met ouders via Parro en Margret zorgt voor foto's plus poster over MR.		
Vorbereiden MR verkiezingen voor 1 ouderlid in maart/april	Voorzitter	
Sandra en Daphne bereiden de verkiezingen samen voor o.b.v. de bestanden op de drive.		
Bijwerken actie- en besluitenlijst		
Bijgewerkt.		
Rondvraag		
Jeen merkt op dat het gebruik van Parro verschilt tussen klassen. Dik geeft aan dat er in de teamvergadering in maart/april gepraat gaat worden over hoe het team Parro wil inzetten om met ouders te communiceren.		

Doorlopende actielijst

Vergadering	Wanneer	Wat	Wie
6-2-23	Binnen 4 weken	Uitzoeken of Wietse vervangen wordt als MR-lid tijdens zijn verlof	Wietse
6-2-23	Binnen 4 weken	MR verkiezingen voorbereiden	Sandra en Daphne
6-2-23	Binnen 4 weken	Plan maken voor delen MR zaken/nieuws met ouders	Geertrui en Margret

		via Parro	
6-2-23	Binnen 4 weken	Smoelenboek MR in de school regelen	Margret
04-10-22	Binnen 3 weken	Begroting MR 2022-2023 delen met Dik	Margret
04-10-22	Zo snel als mogelijk	Notulen van vergadering op de website zetten	

Doorlopende besluitenlijst

Vergadering	Besluit
27-09-22	De MR heeft ingestemd met het voorgestelde COVID-draaiboek.
27-09-22	De MR heeft de AC-kasmap vastgesteld.
27-09-22	De MR heeft het huishoudelijk reglement vastgesteld.
27-09-22	De MR heeft ingestemd met het jaarverslag 2021-2022.
28-11-22	MR geeft akkoord op begroting van de 3e 2023 (die van 2023-2024 uiterlijk per 1 mei - Daphne, svp agenderen).
27-09-22	De MR heeft besloten dit jaar geen ouderavond te organiseren.
6-2-23	Geen besluiten genomen tijdens deze vergadering.