

Notulen MR vergadering 3^e van der Huchtschool schooljaar 2023-2024

Datum: maandag 4 december 2023

starttijd **19.00 uur** - eindtijd: 21.00 uur

locatie: lokaal groep 7

Aanwezig: Jeen van Arkel, Jeroen Medema, Margret de Rooij-Hagen (notulist), Wietse Kramer (voorzitter), Sandra Frederiks, Geertrui Meinema, Dik Luschen.

Agenda:

Agendapunt	Wie	Doel (meningvormend/ besluitvormend-adviserend/ besluitvormend-instemmend/ informerend)
Opening	Voorzitter	
Notulen		
Notulen	Voorzitter	besluitvormend-instemmend
De notulen zijn goedgekeurd per mail en geplaatst op de website		
Post	Voorzitter	informerend
Er is een reactie gekomen op het Parro bericht mbt het plaatsen van de notulen en de bijbehorende teaser.		
Mededelingen - Directie - Ouders - Personeel - GMR - TSO - Cupella	Directie/Voorzitter	informerend
<p>Het team heeft een geslaagde studiedag gehad. Het team kijkt ook uit naar de Sinterklaasviering! Ook de kerstviering staat alweer bijna voor de deur. De voorbereidingen zijn in volle gang.</p> <p>De stroom is een aantal keer uitgevallen vorige week. Dit heeft te maken met het vermogen krap is. Stedin is gevraagd om hiervoor langs te komen om dit op te lossen. Hier zit een wachttijd op, maar er wordt aan gewerkt.</p> <p>De RvT heeft vandaag een bezoek gebracht aan de school. Een afgevaardiging van de RvT heeft een les bijgewoond in de klas van Wietze.</p>		
Financien (begroting, schoolbegroting en BFP)	Voorzitter	besluitend
Begroting: Er wordt gevraagd wat de componentenmethode inhoudt: dit houdt in dat je voor grote toekomstige uitgaven langer de tijd kunt krijgen om te 'sparen'. Voorbeeld: voor sommige dingen spaar je 10 jaar lang voor vervanging. Echter, het vervangen van bijvoorbeeld een dak kost heel veel geld en drukt heel erg op de dotatie als je dat binnen 10 jaar moet sparen. De componentenmethode geeft ruimte om hier langer voor te sparen. <p>Het leerlingaantal van de 3^e vd Hucht lijkt de komende te jaren te dalen. Deze getallen zijn gebaseerd op gecombineerde schattingen van de directie en de gemeente. De getallen kunnen</p>		

uiteindelijk uiteraard afwijken.

De opsomming van het totale aantal leerlingen klopt niet, dit moet even nagerekend worden.

Blz. 4 het bedrag voor nascholing wordt in 2024 verhoogd met 20k naar een bedrag van 88k. vraag: waar gaat dit vanaf?

Zin "De personele lasten... bijgesteld moet worden" is een nieuwe alinea.

Schoolbegroting:

Het onderhoud van de nieuwe luchtinstallatie is duurder dan verwacht. Verder is de begroting van 2024 redelijk gelijk tov die van 2023.

De schoolbegroting wordt op de agenda van de volgende vergadering gezet.

AVG (GMR moet instemming verlenen)	Voorzitter	informerend/discussievormend
------------------------------------	------------	------------------------------

We praten over de stukken van AVG en het document van cameratoezicht. De GMR dient hier op 12 december instemming voor te verlenen. Het zijn zeer nuttige, maar pittig juridische teksten.

Mobiliteitsplan (GMR P-geleding moet instemming verlenen)	Voorzitter	informerend/discussievormend
---	------------	------------------------------

Het mobiliteitsplan wordt doorgestuurd naar het team. Er is niet veel veranderd tov het vorige mobiliteitsplan, het werken met 'cohorten' is niet nieuw. Er wordt gepraat over of er andere manieren zijn om het mobiliteitsplan in te vullen, bijvoorbeeld door meer te kijken naar kwaliteit ipv leeftijd.

Zorgplan	Voorzitter	besluitend
----------	------------	------------

Er zijn geen vragen over het zorgplan. De MR geeft goedkeuring.

Schoolstraat	Voorzitter	discussievormend
--------------	------------	------------------

Naar volgende vergadering

Gebruik Parro	Voorzitter	discussievormend
---------------	------------	------------------

De discussie van vorige vergadering ging over agendagebruik. Binnen het team is gekeken naar hoe de agenda wordt gebruikt en hoe dit binnenkomt aan de kant van de ouders. N.a.v. deze discussie is besloten de discussie te verplaatsen naar deze vergadering.

Er wordt vanuit de ouders uiteengezet waar Parro voor wordt gebruikt. Wat opvalt is dat er per dag veel Parro notificaties zijn over zeer uiteenlopende dingen. Voor vragen voor hulp bij de overblijft tot algemene items die van de agenda worden verwijderd.

Betreft gebruik van communicatie tussen ouder/leerkracht via Parro wordt binnenkort een 'handleiding' gepresenteerd.

WMKPO	Voorzitter	informerend
-------	------------	-------------

Naar volgende vergadering

TSO	Voorzitter	discussievormend
-----	------------	------------------

Naar volgende vergadering

Ouderavond wel/niet	Voorzitter	discussievormend
---------------------	------------	------------------

Doorlopende besluitenlijst

Vergadering	Besluit
31-10-2023	De MR heeft het huishoudelijk reglement vastgesteld.
31-10-2023	De MR heeft ingestemd met het jaarverslag 2022-2023.
31-10-2023	De MR heeft de AC-kasmap vastgesteld.
31-10-2023	De MR heeft de begroting van de MR voor 2023-2024 vastgesteld.
31-10-2023	Jeroen gaat de MR Start cursus (online) volgen. Verder is er geen scholingsbehoefte.
31-10-2023	De MR heeft de schoolgids goedgekeurd n.a.v. de laatste aanpassingen.
12-12-2023	De MR heeft het zorgplan goedgekeurd.
12-12-2023	De MR organiseert dit schooljaar een ouderavond

